



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
(Тюменская область)
г. НИЖНЕВАРТОВСК

бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»

ПРИКАЗ

от « 06 » апреля 2020 г.

№ 213

О создании Ресурсного центра

Во исполнении приказа Департамента социального развития ХМАО-Югры №177 от 20 февраля 2020 года «О создании ресурсных центров в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвитию ХМАО-Югры» для организации ресурсного центра в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр» (далее Учреждение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе Учреждения Ресурсный центр по развитию ранней помощи детям от 0 до 3 лет (имеющим ограничения жизнедеятельности, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, детям с генетическими нарушениями, а также детям группы риска) в сфере социального обслуживания (далее – Ресурсный центр).
2. Утвердить Положение о ресурсном центре (Приложение 1).
3. Утвердить алгоритм взаимодействия с государственными и негосударственными учреждениями (Приложение 2).
4. Утвердить штатное расписание ресурсного центра (Приложение 3).
5. Назначить руководителем ресурсного центра – зав. информационно-аналитическим отделением, Тур Н. В.
6. Зам. директора, Немцову О. Ф.: назначить ответственным лицом за курацию данного направления.
7. Ответственным лицам обеспечить
 - 7.1. В срок до 15.04.2020 года разработать план мероприятий («дорожную карту») по взаимодействию с государственными и негосударственными учреждениями по развитию ранней помощи на 2020 год.
 - 7.2. В срок до 15.04.2020 год разработать дополнение в должностные обязанности сотрудникам, осуществляющую работу ресурсного центра.

7.3. обеспечить:

- методическое сопровождение государственных учреждений, негосударственных поставщиков по соответствующему направлению деятельности;
 - направление в Депсоцразвития Югры, Ресурсный центр развития социального обслуживания копий, утвержденных положений о ресурсном центре, алгоритма взаимодействия по соответствующему направлению деятельности (в формате pdf);
 - ежеквартальное направление в Ресурсный центр развития социального обслуживания отчетных форм в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
8. Специалисту по кадрам, Петиной Е. В.: в срок до 20.04.2020 года внести дополнения в должностную инструкцию специалистов. С приказом ознакомить задействованных лиц.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

о.н.и.

Иванова О. Н

Штатного расписание Ресурсного центра.

1. Руководитель ресурсного центра – зав. информационно-аналитическим отделением.
2. Зав. отделение ранней помощи (80 мест) (8 групп) (реабилитация в условиях групп кратковременного пребывания, групп неполного дня, в рамках кабинетов);
3. Методист
4. Специалист по социальной работе.
5. Специалист по работе с семьей.
6. Врач специалист.
7. Логопед.
8. Психолог
9. Специалист по комплексной реабилитации.

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ
ПО РАЗВИТИЮ РАННЕЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ ОТ 0 ДО 3 ЛЕТ**

(имеющим ограничения жизнедеятельности, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям инвалидам, детям с генетическими нарушениями, а также детям группы риска)

**БУ ХМАО-ЮГРЫ «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ
РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ИНВАЛИДОВ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение служит основой создания и организации работы Ресурсного Центра в государственном учреждении, подведомственном Депсоцразвития Югры на базе БУ ХМАО-Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов» (далее - Ресурсный Центр).

1.2. Основанием для создания Ресурсного центра по развитию ранней помощи детям от 0 до 3 лет (имеющим ограничения жизнедеятельности, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, детям с генетическими нарушениями, а также детям группы риска) в сфере социального обслуживания, является приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры №177-р от 20 февраля 2020 года «О создании О создании ресурсных центров в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры».

1.3. Ресурсный центр является структурным подразделением БУ ХМАО-Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов».

1.4. Ресурсный центр действует на основании соответствующего Положения, которое утверждается директором Учреждения. Положение не должно противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Учреждения.

1.5. Структурное подразделение Ресурсный центр не является самостоятельным юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в финансовых учреждениях и самостоятельного баланса, не имеет права заключать договора от своего имени или имени Учреждения.

1.6. Штатное расписание Ресурсного центра утверждается директором Учреждения.

1.7. Деятельность ресурсного центра финансируется в рамках выполнения государственного задания.

1.8. Ресурсный центр может иметь свою символику и атрибутику в соответствии с направлением деятельности.

1.9. Деятельность Ресурсного центра строится на следующих принципах:

- принцип открытости предполагает обмен информацией с социумом, со специалистами, оказывающими раннюю помощь в рамках службы и вне ее пределов, с родителями или иными законными представителями ребенка;
- принцип партнерства предусматривает установление партнерских отношений с различного рода организациями, учреждениями, родительскими ассоциациями, семьей ребенка и его ближайшим окружением;
- принцип командного междисциплинарного подхода, реализуемого за счет

совместной комплексной работы специалистов различного профиля, активно взаимодействующих друг с другом для достижения общей цели;

- принцип семейно-ориентированности – профессиональной ориентации на взаимодействие с семьей проблемного ребенка, как социального института, учет специфики семьи и создание условий для домашнего воспитания;

- принцип конфиденциальности, неразглашения служебной и профессиональной информации о ребенке и его семье, проблемах и трудностях, с которыми они столкнулись

1.10. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.10.1. Ресурсный центр – учреждение социального обслуживания, подведомственное Депсоцразвития Югры, осуществляющее координацию деятельности государственных и негосударственных поставщиков социальных услуг, утвержденными Депсоцразвития Югры, имеющее достаточные ресурсы для организации и координации деятельности поставщиков социальных услуг (государственные, негосударственные) по приоритетным направлениям.

1.10.2. Социальная реабилитация – комплекс мероприятий, направленный на восстановление личностного и социального статуса гражданина, а также формирование способностей для интеграции его в общество, устранение проявлений общественной дезадаптации, приобщение его к нормам поведения, позитивным социальным отношениям и общественно полезному труду.

1.10.3. Социализация – процесс интеграции индивида в социальную систему, вхождение в социальную среду через овладение её социальными нормами, правилами и ценностями, знаниями, навыками, позволяющими ему успешно функционировать в обществе.

1.10.4. Социальная адаптация – комплекс мероприятий, направленных на оказание лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, содействия в реализации их конституционных прав и свобод, а также помощи в трудовом и бытовом устройстве.

1.10.5. Ранняя помощь – комплекс медицинских, социальных и психолого-педагогических услуг, оказываемых на межведомственной основе детям целевой группы и их семьям, направленных на раннее выявление детей целевой группы, содействие их оптимальному развитию, формированию физического и психического здоровья, включению в среду сверстников и интеграции в общество, а также на сопровождение и поддержку их семей и повышение компетентности родителей (законных представителей).

1.10.6. Социальное сопровождение семьи – деятельность по оказанию содействия гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей, нуждающимся в медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам, путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

1.10.7. Социально-психологическое сопровождение семьи – комплекс мероприятий (организационных, диагностических, психологических, развивающих), осуществляемый междисциплинарной командой специалистов, объединенных единой реабилитационной целью – оказания помощи родителям в преодолении трудной жизненной ситуации, в результате которой были нарушены права и законные интересы ребенка (детей); основная деятельность заключается в оказании реабилитационной помощи в решении актуальных психологических, бытовых, медицинских, социальных и других проблем семьи; вовлечении родителей и взрослых членов семьи в деятельность по освоению (восстановлению) навыков самостоятельного преодоления трудностей; мотивации их на активное участие в запланированных мероприятиях; результатом является восстановление

способности семьи самостоятельно адаптироваться в изменяющихся условиях среды; основанием для принятия решения о завершении сопровождения является обоснованное решение членов междисциплинарной команды о достижении заявленных реабилитационных целей.

1.10.8. Пролонгированное консультирование – форма психолого-педагогического сопровождения семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья или риском возникновения нарушения развития, направленная на оценку (в т.ч. оценку динамики) психического развития и психологического состояния ребенка, профилактику вторичных нарушений, нормализацию родительско-детских отношений и преодоление поведенческих проблем ребенка, а также на решение психологических проблем ребенка и его семейного окружения.

1.11. Деятельность Ресурсного центра осуществляется во взаимодействии с учреждениями образования, здравоохранения, фондами, социально-ориентированными и общественными организациями.

1.12. Для отработки механизмов и реализации комплекса мер, направленных на обеспечение доступной и качественной помощи каждому ребенку раннего возраста на базе Ресурсного центра, действует отделение ранней помощи.

1.13. В своей деятельности Ресурсный центр непосредственно подчиняется директору Учреждения.

2. Цель, задачи Ресурсного центра

2.1. **Целью** деятельности Ресурсного Центра является создание целостной системы информационно-методического, программного обеспечения деятельности региональной системы ранней диагностики, коррекции развития ребенка и его семьи, воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, детей с генетическими нарушениями, а также детей группы риска, содействующее максимально возможным достижениям в развитии ребенка раннего возраста, поддержанию его здоровья, а также успешной социализации и включению ребенка в образовательную среду с последующей интеграцией в общество.

2.2. **Задачи** Ресурсного Центра:

2.2.1. Проектирование и содействие в реализации моделей территориальных служб ранней помощи ребенку и семье, инновационных технологий, методик диагностики и специального воспитания и обучения детей раннего возраста с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, детей с генетическими нарушениями, а также детей группы риска;

2.2.2. Оказание диагностико-консультативной, методической, психолого-педагогической и информационной помощи родителям (законным представителям) детей раннего возраста с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, детей с генетическими нарушениями, а также детей группы риска, по проблемам, связанным с их воспитанием и обучением;

2.2.3. Информационное и научно-методическое сопровождение деятельности специалистов, осуществляющих работу в системе ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья или группы риска и их семьям;

2.2.4. Содействие в реализации различных форм социального партнерства между учреждениями и организациями по развитию ранней помощи детям от 0 до 3 лет (имеющим ограничения жизнедеятельности, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, детям с генетическими нарушениями, а также детям группы

риска).

2.2.5. Организация сетевого взаимодействия с учреждениями здравоохранения, образования и социального развития, общественными и некоммерческими организациями, территориальными службами ранней помощи по вопросам совершенствования психолого-педагогического сопровождения детей раннего возраста с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, детей с генетическими нарушениями, а также детей группы риска.

2.2.6. Ведение научно-исследовательской, инновационной, проектной деятельности по вопросам оказания ранней помощи.

2.2.7. Создание и обеспечение деятельности интернет-ресурса с размещением на нем актуальной информации по реализации ранней помощи для специалистов и родителей, с сервисом обратной связи по вопросам абилитации, реабилитации, воспитания и развития детей от 0 до 3 лет.

2.2.8. Оказать методическую поддержку творческих проектов специалистов, работающих с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья раннего возраста как в учреждениях, подведомственных Депсоцразвитию ХМАО—Югры, в образовательных организациях, организациях здравоохранения и охраны детства посредством внутриведомственного и межведомственного взаимодействия;

2.2.9. Разработать и распространить информационные ресурсы учебно-методическое обеспечение, печатные продукции информационной, учебно-методической и научно-исследовательской тематики.

2.2.10.

3. Направления деятельности и функции Ресурсного центра:

3.1. Консультационно-диагностическое направление деятельности

3.1.1 Консультативно-диагностическая функция

- Проведение углубленного междисциплинарного обследования приоритетных потребностей ребенка и семьи, основных областей развития ребенка, функций и структур его организма, социального окружения и физической среды, влияющей на функционирование ребенка (очно, дистанционно, на основании представленных документов), с целью оценки его психолого-педагогического статуса, оценки социально-средовых навыков, с последующей разработкой индивидуального реабилитационного маршрута.
- Определение качественных особенностей взаимодействия и общения ребенка с родителями (законными представителями) и другими членами ближайшего социального окружения ребенка;
- Выявление основных потребностей и ресурсных возможностей семьи, воспитывающей ребенка от 0 до 3 лет с нарушениями развития или риском их возникновения, как основы построения программы сопровождения;
- Разъяснение родителям особенностей развития их ребенка, его потенциальных возможностей и способов взаимодействия с целью нормализации, и оптимизации его психического развития;
- Проведение реабилитационных мероприятий с ребенком раннего возраста, нуждающегося в оказании социальных услуг в условиях полустационара (дневное пребывание, круглосуточное пребывание), дистанционно.
- Пролонгированное консультирование семьи ребенка, зачисленного на длительную (до 6 мес.) реабилитацию по вопросам развития ребенка, его реабилитации в домашних условиях;
- Пролонгированное консультирование семьи в период адаптации ребенка в

образовательной организации сроком до 6 месяцев (на запросы семьи).

- Дистанционное консультирование семьи, в том числе с использованием интернет-технологий, о развитии ребенка, находящегося на пролонгированном медико-социальном сопровождении.
- Консультирование специалистов образовательной организации, принимающей ребенка, по их запросу;
- Консультирование специалистов государственных и негосударственных организаций путем создания единого реабилитационного пространства по организации ранней помощи в Ханты-мансийском автономном округе – Югре.

3.1.2. Психолого-педагогическая и социальная функция:

- Обеспечение условий для осуществления медико-социальной, психолого-педагогической и социальной помощи детям от 0-3 лет;
- Обеспечение условий для повышения родительской компетентности в вопросах возрастных характеристик ребенка раннего возраста на этапах его развития и проведения ему реабилитации в домашних условиях;
- Обеспечение условий для реализации права семьям, воспитывающим детей раннего возраста, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям инвалидам, детям с генетическими нарушениями, а также детям группы риска, на получение доступных и качественных реабилитационных услуг.

3.2. Научно-исследовательское направление деятельности

3.2.1. Научно – исследовательская функция:

- Проведение научно-исследовательских и апробационных работ по проблеме реализации ранней помощи детям от 0-3 лет и их семьям.
- Разработка инновационных проектов, программ, технологий с целью участия в конкурсах и привлечения грантовых средств;

3.2.2. Организационно-методическая функция:

- диссеминация опыта реализации комплексной медико-социальной и психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей раннего возраста, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям инвалидам, детям с генетическими нарушениями, а также детям группы риска;
- методическое сопровождение деятельности специалистов, реализующих комплексную медико-социальную и психолого-педагогическую помощь семьям, воспитывающим детей раннего возраста, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям инвалидам, детям с генетическими нарушениями, а также детям группы риска;
- разработка и распространение методических пособий, буклетов и других информационных материалов.
- разработка нормативной и текущей документации специалистов, базовых показателей для оценки эффективности работы служб (отделов) ранней помощи организация межведомственного взаимодействия с учреждениями и ведомствами, осуществляющими раннюю помощь детям от 0 до 3 лет и их семьям в ХМАО-Югре;
- организация и координация деятельности методического объединения специалистов ранней помощи на постояннодействующей основе, с периодичностью заседаний не менее 1 раза в квартал;
- проведение стажировочных, информационно-дискуссионных площадках, направленных

на обучение сотрудников организаций разных ведомств технологиям и методикам реабилитации ранней помощи;

- организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов по обучению специалистов, осуществляющих раннюю помощь детям от 0 до 3 лет и их семьям.

3.3. Информационно-аналитическое направление:

- учет детей раннего возраста, нуждающихся в получении ранней помощи;
- ведение реестра инновационных технологий и методик, применяемых при реабилитации детей раннего возраста и членов его семьи;
- информирование по направлению деятельности, осуществление информационного обмена в средствах массовой информации и интернет сети материалов по социальной проблеме, на которую направлена деятельность Ресурсного центра;
- проведение анализа деятельности поставщиков социальных услуг в части подготовки аналитических материалов, отчетов и иной информационно-аналитической информации об итогах реализации мероприятий по приоритетному направлению, содействия выработки предложений и рекомендаций по развитию и совершенствованию деятельности Ресурсного центра;
- оценка эффективности деятельности по оказанию ранней помощи семьям, воспитывающим детей раннего возраста, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям инвалидам, детям с генетическими нарушениями, а также детям группы риска, на получение доступных и качественных реабилитационных услуг в ХМАО-Югре.

Раздел 4. Организационная структура

4.1. Ресурсный центр подчиняется директору Учреждения.

4.2. Структура и штат Ресурсного центра формируются с учетом объемов и особенностей работы и утверждаются директором Учреждения.

4.3. Стратегическое управление деятельностью Ресурсного центра осуществляют: директор, заместитель директора, назначенный приказом директора.

4.4. Оперативное управление Ресурсного центра осуществляет руководитель Ресурсного центра Учреждения, заведующий информационно-аналитическим отделением.

4.5. Руководитель Ресурсного центра, по согласованию с заместителем директора:

- Разрабатывает и направляет для согласования в Депсоцразвития Югры план мероприятий («дорожная карта» Ресурсного центра) по реализации соответствующего направления.
- Ежеквартально направляет в БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» отчетные формы в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
- Ежегодно до 20 числа следующего за отчетным представляет в Депсоцразвития Югры информационно-аналитический отчет об исполнении плана мероприятий («дорожная карта» Ресурсного центра) по реализации соответствующего направления.
- Формирует реестр методических продуктов (технологий, программ, проектов) по соответствующему направлению деятельности.
- Анализирует, обобщает и представляет в БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» лучшие практики для тиражирования и распространения опыта работы.
- Осуществляет координацию деятельности государственных учреждений,

негосударственных поставщиков, социальных партнеров по соответствующему направлению.

4.6. В структуру Ресурсного центра, помимо Руководителя входят:

- Заведующий отделением ранней помощи, который является дублером Руководителя Ресурсного центра, отвечающий за организацию консультативно-диагностической, психолого-педагогической, организационной функции Ресурсного центра. На период отпуска заведующего отделением, его обязанности исполняет лицо, его замещающее.
- Методист – отвечающий, за научно-исследовательскую и организационно-методическую функции Ресурсного центра;
- Специалист по социальной работе – 2 чел. – отвечающие за информационно-аналитическую функцию и организацию взаимодействия с государственными и негосударственными организациями социальной защиты, образования, здравоохранения, культуры и спорта.
- С целью организации консультативно-диагностической деятельности Ресурсного центра в его структуру входят следующие специалисты: психолог, логопед, специалист по комплексной реабилитации, врач специалист.
- Руководитель Ресурсного центра вправе привлечь других специалистов для организации его деятельности.

Формы работы Ресурсного центра могут варьироваться в зависимости от потребностей и возможностей субъектов сопровождения в системе ранней помощи:

- индивидуальные или групповые консультации;
- дистанционное консультирование;
- индивидуальные или подгрупповые занятия;
- обучающие семинары и мастер-классы;
- супервизия специалистов на рабочем месте.

5. Взаимодействие

5.1. Ресурсный центр осуществляет взаимодействие с Депсоцразвития Югры в части предоставления информации, регламентирующей его деятельность, в установленные сроки.

5.2. Ресурсный центр взаимодействует с Управлением социальной защиты населения в части контроля его деятельности.

5.3. Ресурсный центр взаимодействует с государственными и негосударственными учреждениями, с целью организации единого реабилитационного пространства в оказании ранней помощи детям в возрасте от 0 до 3-х лет и членам его семьи, а также организации информационно-аналитической функции (сбор статистических данных, формирование методических копилки и т.д.).

5.4. Ресурсный центр осуществляет взаимодействие с социальными партнерами и/или волонтерами в части улучшения качества оказываемых услуг.

6. Права и обязанности

6.1. Ресурсный центр в лице координатора для выполнения своих задач имеет право:

6.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурного подразделения, реализующего деятельность Ресурсного центра по соответствующему направлению отчеты, материалы, информацию, необходимую для выполнения возложенных на Ресурсный центр задач.

- 6.1.2. Привлекать добровольческие ресурсы для выполнения возложенных на Ресурсный центр задач.
- 6.1.3. Участвовать в работе совещаний, форумов и прочих мероприятиях по вопросам, входящим в компетенцию Ресурсного центра.
- 6.1.4. Принимать решения в пределах своей компетенции и проверять их исполнение.
- 6.2. Ресурсный центр в лице координатора обязан:
 - 6.2.1. Обеспечивать взаимодействие, сопровождение деятельности государственных учреждений, социально ориентированных некоммерческих организаций.
 - 6.2.2. Вести отчетную, аналитическую документацию, осуществлять мониторинг деятельности Ресурсного центра при участии социальных партнеров.
 - 6.2.3. Предоставлять по запросам Депсоцразвития Югры материалы, отчетную и иную информацию о деятельности Ресурсного центра по соответствующему направлению.
 - 6.2.4. Организовывать и осуществлять выполнение возложенных на него задач и полномочий.

7. Целевые показатели оценки эффективности деятельности

- 7.1. Наличие доступной и открытой среды для получения информационной, методической, организационной поддержки поставщикам социальных услуг, социальным партнерам на территории автономного округа.
- 7.2. Количество мероприятий, проводимых Ресурсным центром за отчетный период.
- 7.3. Количество организаций, получивших консультационно-методическую поддержку.
- 7.4. Количество публикаций о деятельности Ресурсного центра, размещенных в информационном пространстве, в том числе в СМИ.
- 7.5. Сформированность информационно-методической базы Ресурсного центра по соответствующему направлению.
- 7.6. Количество социальных партнеров Ресурсного центра.

8. Заключительные положения.

- 8.1. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с совершенствованием форм и методов работы Ресурсного центра
- 8.2. 1.1. Актуализация настоящего Положения (замена на новое) оформляется приказом директора Учреждения.

АЛГОРИТМ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ БУ ХМАО-ЮГРЫ «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ИНВАЛИДОВ» С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НЕГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПО РАЗВИТИЮ РАННЕЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ ОТ 0 ДО 3 ЛЕТ

(имеющим ограничения жизнедеятельности, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям инвалидам, детям с генетическими нарушениями, а также детям группы риска)

Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Приказ Депсоцразвития Югры от 20.02.2020 № 177-р
«О создании ресурсных центров в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры»

БУ ХМАО – Югры «Ресурсный центр развития социального обслуживания»

Подготовка и утверждение локальных документов (приказ, положение, алгоритм взаимодействия, план мероприятий («дорожной карты»)).
Назначение руководителя, ответственных за организацию, координацию, контроль и предоставление отчетной и иной информации в Депсоцразвития.

1. Координация и контроль деятельности поставщиков социальных услуг по направлению деятельности. Содействие поставщикам социальных услуг в разработке методических продуктов. Подготовка информации в Депсоцразвития для формирования реестров;
2. Оказание содействия поставщикам социальных услуг в повышении компетенций;
3. Координация работы по ведению информационного обмена в СМИ и сети Интернет. Оказание содействия в тиражировании опыта

Анализ, подготовка информационно-аналитических материалов, отчетов о реализации мероприятий по приоритетному направлению, в т. ч.:

- мониторинг деятельности поставщиков социальных услуг, ежеквартально до 10 числа следующего за отчетным
- мониторинг деятельности Ресурсного центра, ежеквартально до 10 числа следующего за отчетным;
- информационно-аналитический отчет об исполнении плана мероприятий («дорожной карты»), ежегодно до 20 числа следующего за отчетным

БУ ХМАО-ЮГРЫ «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ИНВАЛИДОВ»

Подготовка и утверждение локальных документов (приказ, положение, алгоритм взаимодействия, план мероприятий («дорожной карты»)).
Назначение ответственных за организацию, координацию, контроль и предоставление отчетной и иной информации по деятельности РЦ

Консультационно-диагностическое направление деятельности:

- Консультативно-диагностическая функция
- Психолого-педагогическая и социальная функция

Научно-исследовательское направление деятельности

- Научно-исследовательская функция;
- Организационно-методическая функция

Информационно-аналитическое направление:

- информационный обмен
- анализ деятельности в части подготовки аналитических материалов, отчетов и иной информационно-аналитической информации об итогах реализации мероприятий;
- оценка эффективности
- ежеквартальная отчетность (в соответствии с обозначенными сроками).
- информационно-аналитический отчет об исполнении плана мероприятий (ежегодно, в соответствии с обозначенными сроками)

УСЗН

УСО

Межведомственное взаимодействие по направлению деятельности

Департамент
Образования
(образовательные организации)

Департамент
Здравоохранения
(организации здравоохранения)

Сектор
НКО